



Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“DIJA” Mācību centrs
Reģ. Nr. 33608000099
A.Čaka iela 40-8, Rīga, LV-1011
Tālr. 26126117, tālr./fakss 67280533,
www.dija.lv ; e-pasts kursi@diya.lv
<https://www.facebook.com/dijacourses>

SIA “DIJA” Mācību centra pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 07.01.2022.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

SIA “DIJA” dibinātājs

(paraksts)

07.01.2022.

(datums)

Ina Rulle

(vārds, uzvārds)

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Konditorejas izstrādājumu gatavošanas pamati	20P811021		P-6457	16.07.2012	17	4
Ēdienu gatavošanas pamati	20P811021		P-6456	16.07.2012	7	4
Bērnu aprūpes pamati	20P761011		P-16830	16.05.2018	202	1
Ēdināšanas pakalpojumi (kvalifikācija Konditora palīgs)	20T811021		P_1501	25.07.2019	44	10
Ēdināšanas pakalpojumi (kvalifikācija Pavāra palīgs)	20T811021		P_1502	25.07.2019	16	3
Praktiskā projektu vadība un prezentēšanas māksla	30P345201		P-2865	25.06.2020	0	
Excel, datu analīze un vizualizācija (ar priekšzināšanām)	30P483011		P-4406	01.04.2021	0	
Ēdināšanas pakalpojumi (kvalifikācija Konditora palīgs)	20T811021		P_5360	22.11.2021	0	
Ēdināšanas pakalpojumi	20T811021		P_5361	22.11.2021	0	

(kvalifikācija Pavāra palīgs)						
-------------------------------	--	--	--	--	--	--

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	24	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	0	

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Nr. p.k.	Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti	
		Kvalitatīvie rezultāti	Kvantitatīvie rezultāti
1.	Sekot līdzi darbinieku profesionālās kompetences pilnveidei.	Pedagogiem ir nepieciešamās prasmes un kompetences izglītību programmu īstenošanai.	Visi ir veikuši profesionālo pilnveidi vismaz 36 stundu apjomā.
2.	Veicināt izglītojamo sadarbības un pašvērtējuma prasmes mācību procesā	Izglītojamie pilnveido sadarbības un pašvērtējuma prasmes un kompetences	<ul style="list-style-type: none"> Paši apskata un analizē savu darbu mācību procesa laikā. Spēj sadarboties ar pedagogiem, mācību centra darbiniekiem un administrāciju, kā arī grupas biedriem, lai uzlabotu vai pilnveidotu savas prasmes. 100% izglītojamie nokārto kvalifikācijas eksāmenu vai noslēguma darbu.
3.	Sadarbības veidošana ar uzņēmumiem par izglītojamo zināšanu pilnveidošanu	Noslēgti sadarbības līgumi ar sadarbības partneriem – uzņēmumiem par mācību praksi organizēšanu.	<ul style="list-style-type: none"> Ja paredz mācību programma, visiem izglītojamajiem tiek nodrošinātas prakses vietas.

		Atgriezeniskās saites nodrošināšana par izglītojamo prakses norisi un mācību rezultātiem.	<ul style="list-style-type: none"> • 100% izglītojamie nokārto kvalifikācijas eksāmenu vai noslēguma darbu.
			4. 100% izglītojamie nokārto kvalifikācijas eksāmenu vai noslēguma darbu.
4.	Sadarbības veidošana ar uzņēmumiem par izglītojamo zināšanu pilnveidošanu	<p>1. Noslēgti sadarbības līgumi ar sadarbības partneriem – uzņēmumiem par mācību prakšu organizēšanu.</p> <p>2. Atgriezeniskās saites nodrošināšana par izglītojamo prakses norisi un mācību rezultātiem.</p>	<p>1. Visiem izglītojamajiem (ja izglītības programma paredz), tiek nodrošinātas prakses vietas.</p> <p>2. 100% izglītojamie nokārto kvalifikācijas eksāmenu vai noslēguma darbu.</p>

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. **Izglītības iestādes misija** – nodrošināt mūsdienu prasībām atbilstošu kvalitatīvu pieaugušo izglītību, sekmējot to konkurētspēju darba tirgū.

2.2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – mūsdienīga, ar individuālu pieeju, izglītības iestāde, kas rada apstākļus, lai nodrošinātu izglītojamajiem iespēju kvalitatīvi apgūt pieaugušo profesionālās tālākizglītības, profesionālas pilnveides un neformālās izglītības programmas augstā līmenī, kas veicinātu spēju pielāgoties pastāvīgi mainīgajiem konkurences apstākļiem darba tirgū.

2.3. **Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā** – cieņa, sapratne vienam pret otru, atbildība, sadarbība, drošība.

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti:

Izvirzītā prioritāte	Rezultāti
----------------------	-----------

<p>2.4.1. Balstoties uz izglītības jomas pieprasījumu, izveidot jaunas izglītības programmas</p>	<p>Licencētas 2 jaunas profesionālās pilnveides 160 stundu programmas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Praktiskā projektu vadība un prezentēšanas māksla</i> • <i>Efektīvs darbs ar MS Excel, datu analīze un vizualizācija (ar priekšzināšanām)</i> <p>Licencētas 2 jaunas profesionālās tālākizglītības 640 stundu programmas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ēdināšanas pakalpojumi (ar kvalifikāciju Pavāra palīgs)</i> • <i>Ēdināšanas pakalpojumi (ar kvalifikāciju Konditora palīgs)</i> <p>Izveidotas un apstiprinātas RIMC profesionālās pedagoģu kompetences programmas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Motivējošā intervēšana, 8st.</i> • <i>Bērnu negadījumu cēloņi un rīcība tajos, 6st.</i> • <i>Audzināšanas nozīme izglītības procesā, 6st.</i>
<p>2.4.2. Dalība Eiropas un cita veida projektos: attīstīt jaunus projektus un turpināt sadarbību ar Nodarbinātības valsts aģentūru.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sadarbībā ar Nodarbinātības valsts aģentūru turpina īstenot projektu bezdarbniekiem un darba meklētājiem, kura rezultātā var apgūt dažādas valodas Rīgā un Jūrmalā. (“Atbalsts bezdarbnieku izglītībai”) Šajā gadā sākām īstenot profesionālās tālākizglītības programmas bezdarbniekiem un darba meklētājiem <i>Ēdināšanas pakalpojumi (2.kvalifikācija – konditora palīgs)</i> <i>Ēdināšanas pakalpojumi (2.kvalifikācija – pavāra palīgs)</i> • Sadarbībā ar Jūrmalas pilsētas domes Labklājības pārvaldi tiek īstenoti “Valsts valodas mācību kursi Jūrmalas pilsētas pašvaldības iedzīvotājiem” (iesaistīti vairāk kā 90 izglītojamie) • Sadarbībā ar Valsts izglītības attīstības aģentūru tiek īstenots ESF projekts “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide”, īstenotas profesionālās tālākizglītības programmas <i>Ēdināšanas pakalpojumi ar kvalifikāciju Pavāra palīgs, Konditora palīgs</i> (iesaistīti 57 izglītojamie) • Sadarbībā ar Rīgas Domes Labklājības departamentu īstenot iepirkumu “Par tiesībām sniegt atbalsta pasākuma pasākumus projekta PROTI un DARI ietvaros”
<p>2.4.3. Pilnveidot, turpināt papildināt materiāltehnisko bāzi, lai aprīkojums atbalstītu mūsdienu tehnoloģijas.</p>	<p>Nepārtraukti tiek izstrādāti un pielāgoti jauni mācību materiāli, pilnveidoti jau esošie, pamatojoties uz nozares un LR MK noteikumiem. Uzlabota dator tehnika un digitālie rīki, lai nodrošinātu ZOOM tiešsaistes.</p>
<p>2.4.4. Veicināt Mācību centra darbinieku profesionālo pilnveidi</p>	<p>Mācību vadība regulāri seko līdzi darbinieku profesionālai pilnveidei. Tiek organizētas pedagoģu sēdes, kuras pedagoģi apmainās ar pieredzi un iegūtajām zināšanām.</p>

2.4.5. Veicināt Mācību centra atpazīstamību	Regulāri tiek papildināta un atjaunota mācību centra esošajā mājas lapā www.dija.lv , kā arī ļoti aktīvi tiek publicēta visa informācija publiski pieejamā tīmeklī www.facebook.com/dijacourses un www.instagram.com/dijaeducationcentre
---	--

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Lai uzlabotu darba kvalitāti un nodrošinātu mācību procesa pārraudzību, ir noteikti galvenie uzdevumi. Mācību centrs veido pašnovērtējuma ziņojumu, kurā tiek iekļautas visas mācību centra darba stiprās puses un jomas, kurās nepieciešami uzlabojumi. Pašnovērtējuma ziņojuma veidošanā iesaistās visi mācību centra darbinieki. Katru gadu tiek veidots darba plāns kārtējam mācību gadam, kā arī tiek apkopots pārskats par iepriekšējā gada darbu, kas kalpo par pamatu jaunajam darba plānam. Darba plāns ir vērsts uz mācību centra pamatuzdevumu kvalitatīvu izpildi un mērķu sasniegšanu. Tas ietver pedagoģiski- metodiskās apvienības darba plānus.</p> <p>Plānojot mācību centra perspektīvās attīstības plānu, tiek ņemtas vērā Latvijas reģionu attīstības un darba tirgus prioritātes un pieprasījums, tehnoloģiju attīstība, izglītības tendences, izglītības programmu pilnveidošana, lielāka atpazīšanas veicināšana dažādos izglītības projektos, kā arī ietverta analīze par iepriekšējiem gadiem.</p>	<p>Iesaistīt izglītības iestādes darba plānošanā un novērtēšanā, visas izglītības darbībā ieinteresētās mērķgrupas.</p>
<p>Mācību centra vadība nodrošina labvēlīgu vidi mācību centrā. Mācību centra vadībā tiek noteikti pienākumi un tiek sekots līdzi to izpildei. Personāla darbs tiek izvērtēts sistemātiski. Vadītājs vienmēr ir atvērts pieņemt un uz klausīt darbiniekus, risināt problēmsituācijas. Lielākā daļa mācību centra darbinieki izprot iestādes misiju, vīziju un mērķu sasniegšanu. Tiek rīkotas gan atsevišķi vadības sanāksmes, gan pedagoģiski-metodiskās, kurās tiek runāts</p>	<p>Turpināt strādāt papildināt zināšanas par efektīvu personāla pārvaldību iestādē.</p>

par iestādes darbības un attīstības jautājumiem.	
Izglītības iestādē ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra. Ir noteikts pienākumu un atbildības ietvars. Vadība plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbības jomas. Katrs darbinieks pārziņ un efektīvi pilda darba pienākumus savas kompetences ietvaros, kopējo mērķu sasniegšanai.	Pilnveidot darbinieku komunikācijas prasmes konfliktsituācijās.
Vadītājs efektīvi pārvalda finanšu resursus. Sadarbojoties ar grāmatvedi veic ieguvumu un izdevumu analīzi. Vadītājs nodrošina, aktualizē, papildina un pārvalda izglītības programmu īstenošanai nepieciešamos materiāltehniskos resursus. Vadītājs izvērtē un atbalsta personāla vajadzības. Atbalsta pedagogu iniciatīvas dažādot mācību procesu, pirms tam izvērtējot ieguvumus.	Piesaistīt finanšuresursus no dažādiem avotiem.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājs seko līdzi ārējo normatīvo aktu izmaiņām un pārziņ iestādes tiesiskos jautājumus. Iekšējie normatīvie akti izstrādāti saskaņā ar spēkā esošiem ārējiem normatīvajiem aktiem, tiek regulāri atjaunoti atbilstoši reālajai situācijai.	Profesionālās kompetences pilnveidošana iekšējo normatīvo aktu izstrādes jautājumos.
Mācību centra vadītājs ikdienas darbā pielieto dažādas līderības stratēģijas un taktikas, nodrošinot efektīvu izglītības iestādes darbību. Vadītājs lēmumu pieņemšanā konsultējas ar iesaistītām pusēm, uzņemas atbildību par nepilnībām un aktīvi nodrošina to novēršanu. Prot vadīt krīzes situācijas un pieņemt dažādus lēmumus.	Mediācijas prasmju un kompetenču pilnveide.
Mācību centra vadītājs ikdienas darbā, lai nodrošinātu efektīvu mācību centra pārvaldību, pielieto dažādus komunikācijas veidus atbilstoši situācijai. Vadītājs prot skaidri, saprotami un argumentēti izteikt savu viedokli, vadīt sarunas.	Pilnveidot digitālās prasmes.
Vadītāja vārdi saskan ar darbiem, respektē iestādes vērtības. Spēj paust savu viedokli, uzklaut un respektēt otra. Prot cieņpilni komunicēt un rast risinājumu dažādās konfliktsituācijās.	Turpināt ikdienas darbā ievērot ētikas pamatprincipus.

Mācību centra s vadītājs seko līdzi izglītības attīstībai, kā arī nozares tendencēm. Iegūto informāciju pielieto plānojot attīstības stratēģiju, kā arī ikdienas darbā.	Turpināt aktīvi sekot līdzi izglītības attīstībai un nozares tendencēm.
Mācību centra vadītājs pilnveido savas zināšanas mācīšanas un mācīšanās jautājumos.	Turpināt pilnveidot zināšanas par mācīšanas un mācīšanās jautājumiem.

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Lēmumi tiek pieņemti vadības sēdēs. Personāls daļēji izprot savu atbildību par regulāru profesionālās kompetences pilnveidi. Izglītības programmas tiek nodrošinātas ar nepieciešamajiem resursiem tās īstenošanai.	Veicināt lielāku personāla izpratni par personīgo atbildību regulārai profesionālās kompetences pilnveidei.
Mācību centrs veido sadarbību ar dažādām valsts un privātajām institūcijām, darba devējiem.	Paplašināt sadarbību ar dažādu nozaru uzņēmumiem.
Mācību centra attīstības plānošanā tiek iesaistītas visas puses. Nodrošinot izpratni un atbalstu inovāciju ieviešanai.	Sistematizēt darbu ar iesaistītām pusēm.
Mācību centrā tiek rīkotas sēdes, kurās pedagogi dalās savā pieredzē, savstarpēji mācās.	Pilnveidot sadarbību ar citām iestādēm pieredzes apmaiņai.

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Atbalstīt pedagogu papildus profesionālās kvalifikācijas iegūšanu.
Mācību centra pedagogi paaugstina savu profesionālo kompetenci.	Veicināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi.
Pedagoga noslodze tiek plānota vienojoties ar pedagogu, nodrošinot mācību procesa nepārtrauktību. Mācību centrā tiek veikta nodarbību vērošana un vērtēšana pēc noteiktiem kritērijiem.	Veicināt pedagoga darba pašvērtēšanu. Pedagogu profesionālās darbības stipro pušu noteikšana.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

- Sadarbībā ar Nodarbinātības valsts aģentūru īsteno projektu bezdarbniekiem un darba meklētājiem, kura rezultātā var apgūt dažādas valodas Rīgā un Jūrmalā, kas sekmē darba meklētāju integrāciju darba tirgū. (ESF projekts “Atbalsts bezdarbnieku izglītībai”) 2020./2021.māc.g. projekta ietvaros tika apmācīti vairāk kā 360 izglītojamo, kas mācījās dažādos līmeņos angļu, zviedru, norvēģu, vācu, valsts valodu kursus, kā arī tālākizglītības programmās ar kvalifikāciju Konditora palīgs un Pavāra palīgs.
- Sadarbībā ar Jūrmalas pilsētas domes Labklājības pārvaldi tiek īstenoti “Valsts valodas

mācību kursi Jūrmalas pilsētas pašvaldības iedzīvotājiem”
2020./2021.māc.g. projekta ietvaros tika iesaistīti vairāk kā 90 izglītojamie.

- 4.3. Sadarbībā ar Valsts izglītības attīstības aģentūru tiek īstenots ESF projekts “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide”, īstenotas profesionālās tālākizglītības programmas Ēdināšanas pakalpojumi ar kvalifikāciju Pavāra palīgs, Konditora palīgs 2020./2021.māc.g. projekta ietvaros tika iesaistīti 60 izglītojamie.
- 4.4. Sadarbībā ar Rīgas Domes Labklājības departamentu īstenojot iepirkumu “Par tiesībām sniegt atbalsta pasākuma pasākumus projekta PROTI un DARI ietvaros” "PROTI UN DARI" projekta mērķa grupa ir jaunieši vecumā no 15 līdz 29 gadiem (ieskaitot), kuri nemācās, nestrādā, neapgūst arodu un nav reģistrēti Nodarbinātības valsts aģentūrā kā bezdarbnieki.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. Līgumi par praksi – 30.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Prioritātes (uz personības attīstību vērstas mācības)
 - 6.1.1. Turpināt veicināt pozitīvu un cieņpilnu saskarsmi izglītības iestādē.
 - 6.1.2. Turpināt būt elastīgiem, ar individuālu pieeju un būt atvērtiem uz sadarbību.
 - 6.1.3. Turpināt nodrošināt sakārtotu un drošu mācību vidi
 - 6.1.4. Mācību procesā, turpināt, ņemt vērā un cienīt izglītojamo individuālās prasmes un spējas, kā arī iepriekšējo darba un dzīves pieredzi.
- 6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Mācību centrs ir pielāgojusies situācijai un ierobežojumiem valstī (covid19). Veiksmīgi pielāgojusi mācību vidi, mācību materiālus, pedagogu mācīšanas kvalitāti digitālajai videi tiešsaistes nodarbībās. Saskarsme ar izglītojamiem vienmēr vērstā uz pozitīvu un cieņpilnu saskarsmi. Pirms mācību uzsākšanas tiek novadīta ievadnodarbība, kurā tiek noskaidrotas izglītojamo iepriekšējās zināšanas un pieredze. Mācību centra darbinieki vienmēr ar cieņu uzklausa katra izglītojamā viedokli un iet uz sadarbību. Izglītojamiem tiek nodrošinātas individuālās konsultācijas pēc pieprasījuma.

7. Citi sasniegumi

- 7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).
- 7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Mācību centrā pēdējo gadu laikā ir vērojama strauja attīstība, ievērojami palielinājies izglītojamo skaits un tiek piedāvātas jaunas izglītības programmu apgūšanas iespējas. Mācību centrs pēdējo gadu laikā ir ieņēmis stabilu tirgus daļu. Mācību centrs arvien vairāk meklē un piedāvā izglītojamajiem dažādas jaunas izglītības iespējas, par ko liecina iesaiste dažādos projektos (skat informāciju augstāk)

Izvērtējot kvalifikācijas eksāmena rezultātus var secināt, ka kvalifikācijas eksāmeni noritējuši veiksmīgi, visi izglītojamie, kuri kārtoja eksāmenu, veiksmīgi ieguvuši kvalifikāciju. Abu grupu vidējais vērtējums sastāda 8 balles (10 ballu skalā).

8. Informācija par izglītības kvalitātes indikatoriem

(izņemot vispārējo izglītību, profesionālās ievirzes izglītību)

8.1.pedagogu dalība profesionālās kompetences pilnveidē

2020./2021.māc.g. pedagogu skaits izglītības iestādē	24
2020./2021.māc.g. profesionālo mācību priekšmetu pedagogu skaits izglītības iestādē	10
2020./2021.māc.g. profesionālo mācību priekšmetu pedagogu skaits, kuri ir piedalījušies profesionālās kompetences pilnveidē	2
2020./2021.māc.g. ieguldītie līdzekļi izglītības iestādes pedagogu profesionālās kompetences pilnveidē	84,00

8.2. profesionālo izglītību ieguvušo skaits

2020./2021.māc.g. absolventu skaits (ieguvuši kvalifikāciju) profesionālās izglītības programmās salīdzinājumā ar izglītojamiem, kas sākuši mācības profesionālās izglītības programmās	Tika iesaistīti 226 izglītojamie: Sekmīgi pabeidza 217 izglītojamie Atskaitīti 9 izglītojamie
2020./2021.māc.g. absolventu skaits (ieguvuši kvalifikāciju) profesionālās tālākizglītības programmās salīdzinājumā ar izglītojamiem, kas sākuši mācības profesionālās tālākizglītības programmās	Tika iesaistīti 58 izglītojamie: Kvalifikāciju ieguva 45 izglītojamie Atskaitīti 13 izglītojamie

8.3.profesionālās izglītības programmu pieejamības veicināšana.

Plāni/shēmas/programmas, kas izmantotas profesionālās izglītības pieejamības veicināšanai (atbalsta veidu pieejamība, piemēram, dienesta viesnīca, individuālās konsultācijas riska grupām, stipendijas, vides pieejamība u.tml.)	Izglītības iestādē ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti, tiek veikta darba vides iekšējā uzraudzība, ir izvērtēti darba vides riski, izstrādātas ugunsdrošības un drošības instrukcijas. Izvietoti evakuācijas plāni, redzamā vietā un noteikta rīcība ugunsgrēka gadījumā. Telpas ir aprīkotas ar ugunsdrošības signalizācijām un ugunsdzēsamajiem aparātiem.. Izglītojamiem ir iespēja apmeklēt individuālās konsultācijas attālināti ZOOM platformā tiešsaistē. Izglītojamajiem tiek nodrošināta ZOOM platforma, ko finansē izglītības iestāde no saviem līdzekļiem, kas nodrošina nepatrauktu mācību izpildi. Izglītības iestādē ir pieejams bezvadu
---	---

	interneta pieslēgums. Tika iesniegts projekts par lifta izbūvi kāpņu telpā, diemžēl 2011.gadā tika saņemts lēmums no Invalīdu un viņu draugu apvienības "Apeirons" atzinums, ka lifta izbūve tehniski nav iespējamā šajā ēkā.
--	---

8.4. izglītību ieguvušo nodarbinātība (rādītājs tiek analizēts, sākot ar 2021./2022.māc.g., ņemot vērā datus un informāciju par 2020./2021.māc.g.)

Profesionālās izglītības absolventu proporcija, kuri nonākuši darba tirgū 1 gada laikā	
Profesionālās izglītības absolventu skaits, kuri strādā nozarē un to procentuālā attiecība pret nodarbinātajiem absolventiem 1 gada salīdzinājumā	
Profesionālās izglītības absolventu skaits, kuri turpina mācības nozarē (t.sk. augstākās izglītības pakāpē)	

8.5. apgūto prasmju izmantošana darba vietā (rādītājs tiek analizēts, sākot ar 2021./2022.māc.g., ņemot vērā datus un informāciju par 2020./2021.māc.g.)

Profesionālās izglītības programmu absolventu skaits, kuri strādā izglītībai/kvalifikācijai atbilstošos amatos (informācija iegūta, izmantojot 10% absolventu aptaujas rezultātus)	
Darba ņēmēju (absolventu) apmierinātība gada laikā pēc profesionālās izglītības programmas beigšanas ar iegūto izglītības kvalitāti (10% absolventu aptauja)	
Darba devēju apmierinātība ar programmu absolventiem kopumā (fokusgrupu diskusijas, konventa diskusiju rezultāti)	

8.6. riska grupu iekļaušanās profesionālajā izglītībā (rādītājs tiek analizēts, sākot ar 2021./2022.māc.g.)

Dalībnieku skaits profesionālajā izglītībā, kas iekļauti riska grupās (PMP, citas riska grupas, ar kurām strādā izglītības iestāde)	
Riska grupu panākumu līmenis saskaņā ar vecumu un dzimumu (absolventu skaits no riska grupām, citi panākumi)	

8.7. profesionālās izglītības programmu pieprasījuma apzināšana darba tirgū (rādītājs tiek analizēts, sākot ar 2021./2022.māc.g.

Mehānismu veidi, kas lietoti profesionālās izglītības piedāvājuma aktualizēšanai nākotnes darba tirgus vajadzībām (anketēšana, fokusgrupu diskusija, konvents u.tml.)	
Informācija par mehānismiem, kas lietoti, lai nodrošinātu ieinteresētās puses ar visjaunāko informāciju par nākotnes darba tirgus vajadzībām (piemēram, darbs, kurš tiek veikts ieinteresēto pušu informēšanai, sadarbība ar LDDK, nozaru organizācijām u.tml.)	

Mācību centra direktore:

I.Stivriņa

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU